

## Come organizzare una Ricerca

**Definizione:** La ricerca è un testo dettagliato e approfondito relativo a un argomento di carattere letterario, storico, scientifico, geografico, sociologico o altro. È utile per acquisire conoscenze più precise ed esaurienti su un tema trattato in classe, un problema, un interesse personale.

**Funzione:** informativo-espositiva

**Obiettivo:** apprendere un metodo di indagine, acquisire la capacità di raccogliere informazioni, analizzarle, rielaborarle.

**Struttura:** la ricerca, per essere produttiva, richiede un'attenta organizzazione, quindi la stesura di un piano di lavoro articolato in tre diverse fasi operative:

1. Prima fase operativa:

- Definire l'argomento;
- Raccogliere il materiale da esaminare;
- Individuare la modalità di svolgimento del lavoro.

2. Seconda fase operativa:

- Interpretare e analizzare le informazioni raccolte;
- Rielaborare in forma scritta i dati utili curando l'ordine espositivo e il linguaggio.

3. Terza fase operativa:

- Verificare e valutare la validità del lavoro svolto.

Per quanto riguarda la modalità di svolgimento della ricerca puoi procedere secondo due direzioni:

- **Impostazione lineare**, che rispetta l'ordine cronologico dei fatti e li analizza nei loro diversi aspetti.
- **Impostazione tematica**, che individua alcuni temi, aspetti, settori fondamentali della ricerca e li sviluppa fornendo diverse prospettive sull'argomento