



Liceo Scientifico Statale "R. Caccioppoli"

Via Nuova del Campo 22/r 80141 Napoli

Tel. 081 7805620 – fax 081 7511988

www.liceocaccioppoli.it

a -mail: naps07000R@istruzione.it

cod. fisc.80022800637 – cod. mecc. naps07000r



Prot. 000389-B4 del 15/01/09

All' Albo dell'Istituto
Sede

Alle Istituzioni scolastiche di Napoli e provincia

Al Sito Web di questo Istituto
www.liceocaccioppoli.it

AVVISO PUBBLICO – RETTIFICA BANDO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DEL L.S.S. "R.CACCIOPPOLI"

- VISTO** IL D.L.vo 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n 123, in materia di tutela Della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro"
- VISTO** l'art. 23 della legge n. 62 del 18/04/2005 che ha abrogato la possibilità per le pubbliche Amministrazioni e quindi, anche per le Istituzioni Scolastiche di procedere al rinnovo dei Contratti
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.L.vo 81/2008, con particolare riferimento all'art. 32 c. 8 e 9 del citato Decreto Legislativo.

EMANA

Bando di selezione per il conferimento dell'incarico professionale di RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (ai sensi del D.Lgs 81/2008)

OGGETTO DELL'INCARICO DI RSPP

1. COMPITI

- a. individuazione dei fattori di rischio, consulenza per valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- b. elaborare, per quanti di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- c. elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'Istituzione;
- d. proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e. partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art.35 del citato decreto;
- f. fornire ai lavoratori le informazioni di cui art. 36 del citato D.Lgs.

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008.

Le prestazioni richieste sono:

1. esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione scolastica;
3. revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
4. redazione del Documento di valutazione dei rischi o eventuale aggiornamento dell'esistente;
5. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
6. predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
7. supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari enti;
8. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
9. esecuzione di corsi di formazione al personale, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
10. aggiornamento della documentazione inerente il rischio specifico incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
11. supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
12. supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
13. riunione annuale con tutti gli addetti al Servizio di prevenzione, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
14. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, ecc...;

Inoltre, in base alle necessità relative alle attività svolte, l'incaricato fornirà una consulenza che si concretizzerà con sopralluoghi periodici presso questo Istituto. Si precisa che l'istituto è composto da due sedi.

2. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla firma del contratto.

3. SOGGETTI AMMESSI AL BANDO DI SELEZIONE

E' ammessa la partecipazione dei soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti professionali:

- Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico;
- Possesso dei requisiti e della prescritta formazione per la nomina di responsabile prevenzione e protezione ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 art. 32 ed ai sensi del D.Lgs. 195/2003 Settore ATECO 8;

I curriculum vitae saranno valutati in base ai seguenti criteri:

- Diploma di laurea triennale o specialistica;
- Iscrizione albo professionale;
- Specializzazioni conseguite;
- Comprovata esperienza professionale nello specifico settore presso scuole o Enti;
- Docenza in corsi di formazione per l' ex D.Lgs 626/94 e s. m. i. ;
- Continuità nell'espletamento dell'incarico nella stessa Istituzione scolastica

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A.; l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, ed inoltre la documentazione di cui al curriculum. Dovrà inoltre presentare l'attestato di formazione per responsabile RSPP ai sensi del D.Lgs 195/93.

Per partecipare al Bando di selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa Istituzione scolastica, entro e non oltre il **20 gennaio 2009 alle ore 12,00** un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, **contiene offerta tecnica ed economica** recante all'interno la denominazione del partecipante e la seguente dicitura:

“CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI”

Il plico dovrà essere consegnato brevi manu all’Ufficio protocollo della segreteria. Nella busta dovranno essere inseriti pena di esclusione i seguenti documenti:

- a. Domanda per il conferimento dell’incarico professionale, sede dell’ufficio professionale, partita IVA, codice fiscale, telefono, telefax, indirizzo e-mail;
- b. Dichiarazione di aver letto l’informativa ai sensi dell’art. 13 del DLgs. 196/03, ed esprimere il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti “sensibili dall’art. 4 comma 1 lettera d – del D.L.gs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.
- c. Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
- d. Dichiarare la disponibilità ad accettare l’incarico a decorrere dalla firma del contratto;
- e. Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore della domanda;
- f. Curriculum vitae in formato europeo.

Il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando.

L’incarico di RSPP sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida.

Avverso l’attribuzione di incarico non è ammesso ricorso.

Il presente bando viene reso pubblico attraverso la pubblicazione all’albo dell’Istituto, invio in posta elettronica alle Scuole di Napoli e provincia e pubblicazione sul sito web www.liceaccioppoli.it I dati personali che entreranno in possesso dell’Istituto a seguito del presente Avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della Privacy (D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni).

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe Cardinale